



МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ –
МСХА имени К.А. ТИМИРЯЗЕВА»
(ФГБОУ ВО РГАУ - МСХА имени К.А. Тимирязева)

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель приёмной комиссии
ФГБОУ ВО РГАУ-МСХА
имени К.А. Тимирязева

В.П. Чайка

2019 г.

Рег № 90-29/85

ПОЛОЖЕНИЕ

об апелляционных комиссиях Федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Российский
государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева»

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает основные задачи, состав, полномочия и порядок деятельности апелляционных комиссий Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный аграрный университет – МСХА имени К.А. Тимирязева» (далее – Университет) по рассмотрению апелляций по итогам проведения вступительных испытаний при приеме на обучение на первый курс по образовательным программам высшего образования.

2. Апелляционная комиссия Университета создается с целью организационного обеспечения рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний, в целях обеспечения соблюдения единых требований при оценивании экзаменационных работ и разрешения спорных вопросов.

3. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования;

- Уставом Университета;

- Правилами приема в Университет на обучение по образовательным программам высшего образования на очередной учебный год;
 - Положением о приемной комиссии Университета.
4. Настоящее положение распространяется на деятельность Калужского филиала Университета.
5. В своей деятельности апелляционная комиссия руководствуется настоящим Положением.
6. Апелляционная комиссия не принимает и не рассматривает апелляции по результатам вступительных испытаний в форме и по материалам единого государственного экзамена.
7. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.
8. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.

Состав апелляционной комиссии

9. Для рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний на программы высшего образования создаются отдельные апелляционные комиссии:

- бакалавриат и специалитет – апелляционные комиссии по общеобразовательным предметам;
- магистратура – апелляционные комиссии по междисциплинарным экзаменам;
- аспирантура – апелляционная комиссия по всем вступительным испытаниям, установленным правилами приема в аспирантуру;

10. В состав апелляционной комиссии входят:

- председатель – проректор, курирующий вопросы учебной работы, или проректор, курирующий вопросы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;
- заместитель председателя – ответственный секретарь приемной комиссии или заместитель ответственного секретаря приемной комиссии;
- члены апелляционной комиссии.

Состав апелляционной комиссии формируется из числа наиболее опытных и квалифицированных научно-педагогических работников, ведущих преподавательскую деятельность по дисциплинам, соответствующим предметам вступительных испытаний.

Состав апелляционной комиссии утверждается приказом Ректора не позднее десяти рабочих дней до начала вступительных испытаний.

В Калужском филиале создаются свои апелляционные комиссии.

11. Председатель, а в его отсутствие заместитель председателя апелляционной комиссии, организует работу апелляционной комиссии, распределяет обязанности между членами апелляционной комиссии и осуществляет контроль над работой апелляционной комиссии.

12. Апелляционная комиссия создается на период проведения вступительных испытаний, проводимых Университетом самостоятельно.

Полномочия и функции апелляционной комиссии

13. Апелляционная комиссия наделена следующими полномочиями:

- принимает и рассматривает апелляции о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительных испытаний;
- определяет соответствие содержания, структуры, уровня сложности экзаменационных вариантов вступительных испытаний программам вступительных испытаний;
- проводит проверку результатов оценивания вступительных испытаний;
- заслушивает на заседаниях апелляционной комиссии поступающего, подавшего апелляцию;
- принимает решение об изменении выставленной оценки или сохранении выставленной оценки без изменений по результатам рассмотрения апелляции;
- оформляет протокол о принятом решении и доводит его до сведения абитуриента (под роспись).

Порядок подачи и рассмотрения апелляции

14. По результатам вступительного испытания, проводимого Университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного правила проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

15. Апелляция подается поступающим лично, либо лицом, которому поступающим предоставлены соответствующие полномочия (далее – доверенное лицо) при предъявлении выданной поступающим и оформленной в установленном порядке доверенности с указанием в ней предоставленных доверенному лицу полномочий, либо направляется через операторов почтовой

связи общего пользования в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня.

16. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного правила проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

17. Апелляция подается в день объявления результатов вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляция о нарушении установленного правила проведения вступительного испытания также может быть подана в день проведения вступительного испытания.

18. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи.

19. Поступающий (доверенное лицо) имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать один из родителей или законных представителей, кроме несовершеннолетних, признанных в соответствии с законом полностью дееспособными до достижения совершеннолетия.

20. Заседания апелляционной комиссии созываются по решению председателя апелляционной комиссии, а в его отсутствие заместителя председателя апелляционной комиссии

21. Члены апелляционной комиссии вправе запрашивать и обсуждать с председателем апелляционной комиссии, его заместителем, членами экзаменационной комиссии, членами Приемной комиссии необходимые документы и сведения (программы вступительных испытаний, экзаменационные варианты, протоколы проведения вступительных испытаний, ведомости с результатами (оценками) вступительных испытаний и иные документы, необходимые для принятия решения по результатам рассмотрения апелляции).

22. В обязанности членов апелляционной комиссии входит осуществление своевременного и объективного рассмотрения апелляций.

23. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

24. Решения апелляционной комиссии принимаются простым большинством голосов, при равенстве голосов решающим является голос председателя.

25. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица). Факт ознакомления поступающего (доверенного лица) с решением апелляционной комиссии

заверяется подписью поступающего (доверенного лица) и хранится в личном деле поступающего.

26. В случае проведения вступительного испытания с использованием дистанционных технологий приемная комиссия обеспечивает рассмотрение апелляций с использованием дистанционных технологий.

27. При рассмотрении апелляции обеспечивается соблюдение требований в зависимости от категории поступающих, в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, регулирующими порядок приема на обучение по образовательным программам высшего образования.

28. Повторная апелляция для абитуриентов не назначается и не проводится.

29. Протоколы комиссии вместе с заявлениями на апелляцию, экзаменационными листами и бланками ответов передаются в приемную комиссию. При необходимости вносятся изменения в базу данных АИС «Абитуриент».

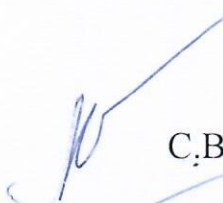
Заключительные положения

30. Настоящее Положение, дополнения и изменения в него утверждаются Председателем приемной комиссии Университета.

Лист согласования
к Положению об апелляционных
комиссиях в ФГБОУ ВО РГАУ -
МСХА имени К.А. Тимирязева

СОГЛАСОВАНО:

И.о. проректора по учебно-методической
и воспитательной работе

 С.В. Акчурин

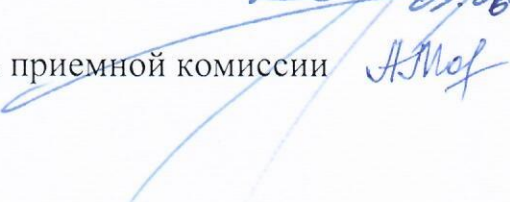
И.о. проректора по науке
и инновационному развитию

 А.В. Голубев

Начальник правового управления

 А.С. Абрамов

Ответственный секретарь приемной комиссии

 А.В. Морозов

